



UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y ARTES DE CHIAPAS

FACULTAD DE HUMANIDADES. LICENCIATURA EN HISTORIA.

TITULACION AUTOMATICA

PROCEDIMIENTO

Para tener derecho a esta modalidad el pasante debe cumplir con: Acreditar mediante Certificado de estudios que otorga la Universidad, haber obtenido uno de los **5(CINCO)** mejores promedios de su generación, siempre que éste no sea menor a **9(NUEVE)**, haber cubierto la carrera de manera **regular** y en el tiempo establecido en el plan de estudios y no haber sido sancionado. Si el interesado cumple con lo anterior deberá solicitar por escrito la modalidad de titulación Automática al titular Académico de la escuela o Facultad anexando: Constancia de promedio, constancia haber obtenido uno de los cinco primeros lugares para su revisión y posteriormente presentarse con esta documentación a DCE junto con los siguientes:

REQUISITOS ADMINISTRATIVOS

- 1.- En la Coordinación de Titulación de la Facultad o escuela entrega 1 fotografía ovalada tamaño credencial, para el libro de Actas de Examen.
- 2.- En el Departamento de Certificación Escolar, de la Dirección de Servicios Escolares en Ciudad Universitaria entregar lo siguiente:
 - a.- Copia del acuse de recibo del oficio donde solicita modalidad de titulación Automática, copia del reconocimiento de haber obtenido uno de los 5 mejores promedios de su generación y copia Certificado o Constancia de Estudio que compruebe promedio mínimo de 9.
 - b.- Tres fotografías tamaño credencial ovaladas de frente y 3 tamaño título, con adhesivo, en blanco y negro, con fondo blanco, en papel mate, frente y orejas descubiertas. Hombres: con traja claro y corbata, Mujeres: con ropa clara y lisa (maquillaje y accesorios discretos).
- 3.- Pagos en Caja General de la Universidad por concepto de:
 - * Acta de Exención de Examen Profesional \$500.00 (Para las modalidades que NO presentan examen profesional como: Titulación Automática, CENEVAL y Créditos Estudios Posgrado
 - *Expedición de Titulo Profesional \$ 800.00 (Todas las modalidades)
- 4.- Copia fotostática Constancia de haber Acreditado el nivel Básico de un Idioma Extranjero (4 semestres) emitida por el Centro de Lenguas de la Universidad. Excepto en las carreras que



UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y ARTES DE CHIAPAS

FACULTAD DE HUMANIDADES. LICENCIATURA EN HISTORIA.

en su curricula se incluya.

- 5.- Copia fotostática de la Constancia de haber Acreditado el nivel Básico de Computación (2 Semestres) documento emitido por Departamento de Educación Continua de la Secretaria Académica. Excepto en las carreras que en su curricula se incluya.
- 6.- Copia fotostática de Constancia de Liberación de Servicio Social.
- 7.- Constancia vigente de NO Adeudo de Biblioteca (todas las cerreras).
- 8.- Constancia de llenado de Actualización de Datos. Buscar constancia en www.unicach.mx/ Dir. Servicios Escolares/Egresados/Trámites/Titulación/P.A Licenciatura. (Punto No. 7)
- 9.- Constancia de llenado de la Solicitud de Título Profesional. Solicitud localizada en la misma Página antes citada. (Punto No. 8)
- 10.-En caso de Titulados por Diplomados y Cursos de titulación presentar copia del pago del Curso y Constancia aprobatoria de los mismos.

FORMATOS QUE INTEGRAN EL PROCESO:

FO-UNICACH-07-006.- AUTORIZACION PARA PRESENTACION DE EXAMEN PROFESIONAL

Este formato es elaborado por el Departamento de Certificación de la Dirección de Servicios Escolares donde nos autoriza la programación para la **TOMA DE PROTESTA**, lo turna a la Coordinación de Titulación vía electrónica para elaborar formato.

FO-UNICACH-07-007.- AUTORIZACION DE FECHA DE EXAMEN PROFESIONAL

Formato a cargo de Coordinación de Titulación, indica fecha, día, jurado y hora de la toma de protesta y se avisa a DSE con 5 días hábiles de anticipación, para que Dirección de Servicios Escolares elabore Acta de Examen. Este formato y el acta se entrega en forma oficial a la Dirección de Servicios Escolares una vez que se recaban firmas del jurado y Director de la Facultad y se devuelve a DSE en un máximo de 3 días hábiles adjuntado copia de constancia de presentación.

FO-UNICACH-07-008.- CONSTANCIA DE PRESENTACION DE EXAMEN PROFESIONAL

Constancia que elabora la Coordinación, para ser entregado al pasante una vez concluido el protocolo de Toma de Protesta con el veredicto del Jurado, el acta original previamente



UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y ARTES DE CHIAPAS

FACULTAD DE HUMANIDADES. LICENCIATURA EN HISTORIA.

enviada por DCE se recaban firmas y se devuelve máximo en 3 días el original adjuntando copia de la constancia de presentación. Copia de ésta se entrega al pasante y posteriormente el original con las firmas autorizadas en DSE.